

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐỨC THỌ	QUY TRÌNH NÂNG LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN	Mã hiệu: QT.NB.TC.NV.12
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 20/4/2022

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ CÀN LƯU

Trách nhiệm	Soạn thảo	Thẩm định	Phê duyệt
Họ tên	Lê Thị Quế	Nguyễn Văn Đông	Trần Quang Tuấn
Chữ ký			
Chức vụ	Chuyên viên Cơ quan Tổ chức – Nội vụ	Phó Cơ quan Tổ chức – Nội vụ	Chủ tịch UBND Huyện

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

Yêu cầu sửa đổi/ bổ sung	Trang / Phần liên quan việc sửa đổi	Mô tả nội dung sửa đổi	Lần ban hành / Lần sửa đổi	Ngày ban hành

1. MỤC ĐÍCH

Quy định trình tự và cách thức thực hiện hoạt động nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

2. PHẠM VI

Áp dụng đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trên địa bàn Hà Tĩnh; đủ các điều kiện, tiêu chuẩn để nâng lương trước thời hạn; thuộc phạm vi và thẩm quyền của UBND huyện.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015;
- Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;
- Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;
- Nghị định số 117/2016/NĐ-CP, ngày 21/07/2016 của Chính phủ, sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;
- Thông tư 08/2013/TT-BNV hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;
- Thông tư 03/2021/TT-BNV sửa đổi, bổ sung một số điều về chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại Thông tư số 08/2013/TT-BNV;
- Quyết định số 54/2021/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của UBND tỉnh Hà Tĩnh và Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh.
- Quyết định số 55/2021/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc ban hành Quy định quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và người

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐỨC THỌ	QUY TRÌNH NÂNG LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN	Mã hiệu: QT.NB.TCNV.12
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 20/4/2022

quản lý doanh nghiệp nhà nước, kiểm soát viên, người đại diện phần vốn nhà nước thuộc Ủy ban nhân tỉnh.

4. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT

Không áp dụng

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1 Điều kiện được nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc

1. Được cấp có thẩm quyền đánh giá và xếp loại chất lượng ở mức từ hoàn thành nhiệm vụ trở lên; không vi phạm kỷ luật một trong các hình thức khiển trách, cảnh cáo, giáng chức, cách chức và lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản, nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên thì được xét nâng một bậc lương trước thời hạn tối đa là 12 tháng so với thời gian quy định tại điểm a khoản 1 Điều 2 Thông tư số 08/2013/TT-BNV.

2. Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian 6 năm gần nhất đối với các ngạch và các hạng chức danh nghề nghiệp có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên và 4 năm gần nhất đối với các ngạch và các hạng chức danh nghề nghiệp có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

Riêng đối với trường hợp đã được nâng bậc lương trước thời hạn thì tất cả các thành tích đạt được trước ngày có quyết định nâng bậc lương trước thời hạn trong khoảng thời gian (6 năm và 4 năm) quy định tại khoản này không được tính để xét nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

5.2. Nguyên tắc nâng bậc lương trước thời hạn

1. Việc xem xét, quyết định nâng bậc lương trước thời hạn phải bảo đảm tính công bằng, dân chủ, công khai, động viên, khích lệ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thi đua phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị.

2. Việc nâng bậc lương trước thời hạn được xét từ thành tích xuất sắc cao đến thành tích thấp hơn.

3. Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐỨC THỌ	QUY TRÌNH NÂNG LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN	Mã hiệu: QT.NB.TC.NV.12
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 20/4/2022

4. Thời điểm nâng bậc lương trước thời hạn phải đề nghị trước thời gian nâng bậc lương thường xuyên.

5. Trường hợp ngày ký quyết định nâng bậc lương trước thời hạn sau thời điểm được tính hưởng bậc lương mới thì cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được truy lĩnh tiền lương và truy lĩnh nộp bảo hiểm xã hội phần chênh lệch tiền lương tăng thêm giữa bậc lương mới so với bậc lương cũ.

6. Không xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đang trong thời hạn xử lý kỷ luật, đang bị điều tra, truy tố, xét xử theo quy định của pháp luật hiện hành.

5.3. Tỷ lệ và cách tính số người thuộc tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn

1. Tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong một cơ quan, đơn vị được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong một năm không vượt quá 10% tổng số cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị.

2. Cách tính số người thuộc tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn: thực hiện theo quy định tại điểm c khoản 1 Điều 3 Thông tư số 08/2013/TT-BNV.

5.4. Cấp độ thành tích tối thiểu chung tương ứng với thời gian được nâng bậc lương trước thời hạn

1. Xét nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đạt tối thiểu một trong các danh hiệu, thành tích sau:

a) Huân chương Lao động các hạng; b) Danh hiệu vinh dự nhà nước: Anh hùng Lao động; Nhà giáo Nhân dân; Nhà giáo Ưu tú; Thầy thuốc Nhân dân; Thầy thuốc Ưu tú; Nghệ nhân Nhân dân; Nghệ nhân Ưu tú; Nghệ sỹ Nhân dân; Nghệ sỹ Ưu tú; c) Giải thưởng Hồ Chí Minh; Giải thưởng Nhà nước; d) Danh hiệu Chiến sỹ thi đua toàn quốc; đ) Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ; e) Danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh; g) Là tác giả chính của sáng kiến (giải pháp mới) về cải cách hành chính được Hội đồng thẩm định Trung ương công nhận trong đánh giá kết quả Chỉ số cải cách hành chính của tỉnh và các năm trong thời gian giữ bậc lương đạt danh hiệu Lao động tiên tiến trở lên; h) Giáo viên, giảng viên, huấn luyện viên được cấp có thẩm quyền công nhận có thành tích trực tiếp bồi dưỡng học sinh, sinh viên, vận động viên đạt giải Ba (Huy chương đồng) trở lên trong các kỳ thi, hội thi quốc gia (do các Bộ tổ chức theo quy định), kỳ thi quốc tế (Olympic quốc tế, Olympic Châu Á - Thái Bình Dương, Kỹ năng nghề ASEAN, Kỹ năng nghề quốc tế); i) Người đạt giải ba (Huy chương đồng) trở lên trong các

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐỨC THỌ	QUY TRÌNH NÂNG LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN	Mã hiệu: QT.NB.TC.NV.12
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 20/4/2022

kỳ thi, hội thi, hội giảng quốc gia (do các Bộ tổ chức theo quy định), kỳ thi quốc tế.

2. Xét nâng bậc lương trước thời hạn 09 tháng đối với công chức, viên chức và người lao động đạt tối thiểu một trong các thành tích sau: a) Được Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh ủy tặng bằng khen trong thực hiện nhiệm vụ hằng năm; b) Được Bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh tặng bằng khen đột xuất hoặc theo chuyên đề và 01 năm đạt danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở; c) Có 02 năm trở lên được tặng danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở; các năm còn lại trong thời gian giữ bậc lương đạt danh hiệu Lao động tiên tiến; d) Giáo viên, giảng viên, huấn luyện viên được cấp có thẩm quyền công nhận có thành tích trực tiếp bồi dưỡng học sinh, sinh viên, vận động viên đạt giải khuyến khích trong các kỳ thi, hội thi quốc gia (do các Bộ tổ chức theo quy định), kỳ thi quốc tế (Olympic quốc tế; Olympic Châu Á - Thái Bình Dương; Kỹ năng nghề ASEAN, Kỹ năng nghề quốc tế); đ) Người đạt giải khuyến khích trong các kỳ thi, hội thi, hội giảng quốc gia (do các Bộ tổ chức theo quy định), kỳ thi quốc tế.

3. Nâng bậc lương trước thời hạn 6 tháng đối với công chức, viên chức và người lao động đạt tối thiểu một trong các danh hiệu, thành tích sau: a) Có ít nhất 01 năm đạt danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở; các năm còn lại trong thời gian giữ bậc lương đạt danh hiệu lao động tiên tiến; b) Được Bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh ủy tặng bằng khen đột xuất hoặc theo chuyên đề; c) Có ít nhất 02 năm liên tục được Thủ trưởng cơ quan chuyên môn và tương đương thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện tặng giấy khen; các năm trong thời gian giữ bậc lương đạt danh hiệu Lao động tiên tiến; d) Được công nhận là giáo viên giỏi cấp tỉnh hoặc nhà giáo giáo dục nghề nghiệp giỏi cấp tỉnh hoặc đạt giải ba trở lên trong các kỳ thi, hội thi, hội giảng cấp tỉnh (do các Sở tổ chức theo quy định); các năm trong thời gian giữ bậc lương đạt danh hiệu Lao động tiên tiến. đ) Giáo viên, giảng viên, huấn luyện viên được cấp có thẩm quyền công nhận có thành tích trực tiếp bồi dưỡng học sinh, sinh viên, vận động viên đạt giải Ba trở lên trong các kỳ thi cấp tỉnh (do các Sở tổ chức theo quy định); các năm trong thời gian giữ bậc lương đạt danh hiệu Lao động tiên tiến.

5.5. Ưu tiên trong xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Trường hợp số người đủ tiêu chuẩn để xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc nhiều hơn tỷ lệ quy định thì ưu tiên người có thành tích cao hơn; nếu thành tích cao nhất bằng nhau thì xét đến các thành tích khác.

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐỨC THỌ	QUY TRÌNH NÂNG LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN	Mã hiệu: QT.NB.TC.NV.12
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 20/4/2022

2. Trường hợp cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có thành tích như nhau thì thực hiện ưu tiên theo quy chế nâng bậc lương trước thời hạn của cơ quan, đơn vị. Các cơ quan, đơn vị căn cứ vào tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị mình và trên cơ sở các chế độ ưu tiên sau để xây dựng thứ tự ưu tiên cho phù hợp:

a) Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có thành tích xuất sắc đã xét trong đợt nâng lương trước thời hạn kỳ trước, nhưng chưa được nâng do không còn chỉ tiêu.

b) Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động là nữ.

c) Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có tuổi cao hơn hoặc có năm công tác nhiều hơn.

d) Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có công trình nghiên cứu khoa học, sáng kiến cải tiến trong công tác được ứng dụng và mang lại hiệu quả rõ rệt (được Hội đồng khoa học tỉnh hoặc cấp có thẩm quyền công nhận).

đ) Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động chưa được nâng bậc lương trước thời hạn lần nào.

5.6. Quy trình thực hiện

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/ Kết quả
B1	Rà soát và lập danh sách: Cơ quan, đơn vị trực tiếp sử dụng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động căn cứ Đơn đề xuất và hồ sơ cá nhân để rà soát và lập danh sách các cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đủ điều kiện để nâng bậc lương trước thời hạn; Tổ chức họp hội đồng xét nâng lương của cơ quan	Cơ quan, đơn vị trực tiếp sử dụng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động	1 quý/ lần	Danh sách cán bộ, công chức và người lao động đủ điều kiện để nâng bậc lương trước thời hạn

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐỨC THỌ	QUY TRÌNH NÂNG LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN	Mã hiệu: QT.NB.TC.NV.12
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 20/4/2022

B2	<p>Họp xét: Hội đồng lương của cơ quan, đơn vị họp xét các trường hợp cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có đủ điều kiện nâng bậc lương trước thời hạn và lập danh sách cán bộ đủ điều kiện đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong quá trình công tác. Biên bản họp xét ghi rõ số lượng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được giao, hiện có; chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn của năm, chỉ tiêu đã thực hiện; lý do đề xuất xét nâng bậc lương trước thời hạn; tiêu chuẩn nâng bậc lương trước thời hạn</p>	Hội đồng lương của cơ quan đơn vị	Tuần đầu tiên của tháng giữa quý	Tờ trình kèm Biên bản họp xét; Danh sách và hồ sơ kiểm chứng (thành tích) của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đủ điều kiện đề nghị nâng bậc lương sau khi họp xét
B3	<p>Dự thảo Quyết định nâng bậc lương: Căn cứ Biên bản họp xét và danh sách cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đủ điều kiện nâng bậc lương, Cơ quan Tổ chức - Nội vụ kiểm tra các điều kiện đề dự thảo Quyết định nâng bậc lương trước thời hạn cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trình Lãnh đạo UBND huyện phê duyệt</p>	Cơ quan Tổ chức - Nội vụ	10 ngày làm việc	Quyết định nâng bậc lương trước thời hạn (dự thảo)
B4	<p>Ban hành Quyết định nâng bậc lương: Bộ phận văn thư vào sổ đăng ký, lấy số, phát hành và gửi quyết định nâng bậc lương trước thời hạn cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được nâng bậc</p>	Văn thư UBND huyện	Sau khi có Quyết định	Quyết định nâng bậc lương trước thời hạn

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐỨC THỌ	QUY TRÌNH NÂNG LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN	Mã hiệu: QT.NB.TC.NV.12
		Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 20/4/2022

	lương trước thời hạn; gửi cơ quan TC-NV và văn thư tổ chức lưu trữ văn bản đi theo quy định.			
B5	Công chức theo dõi, quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức cơ quan tiến hành cập nhật hồ sơ và lưu trữ theo quy định	Chuyên viên Cơ quan Tổ chức - Nội vụ	Sau khi có Quyết định	

6. BIỂU MẪU

STT	Mã hiệu	Tên Biểu mẫu
1.	BM.NB.NV.03.01	Danh sách cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đủ điều kiện nâng bậc lương trước thời hạn

7. HỒ SƠ CẦN LƯU

TT	Hồ sơ lưu
1.	Biên bản họp xét của Hội đồng lương cơ quan, đơn vị; Danh sách cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đủ điều kiện xét nâng bậc lương trước thời hạn (sau khi họp xét)
2.	Văn bản đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Trong đó nêu rõ số lượng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được giao, hiện có; chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn của năm, chỉ tiêu đã thực hiện; lý do đề xuất xét nâng bậc lương trước thời hạn; tiêu chuẩn nâng bậc lương trước thời hạn
3.	Bản sao các thành tích của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; bản sao Quyết định của Thủ trưởng cử trực tiếp bồi dưỡng học sinh, sinh viên, vận động viên đạt giải Quốc gia, Quốc tế và bản sao Giấy chứng nhận đạt giải của học sinh, sinh viên, vận động viên mà công chức, viên chức được phân công trực tiếp bồi dưỡng (áp dụng đối với giáo viên, huấn luyện viên bồi dưỡng học sinh, sinh viên, huấn luyện viên đạt giải); Bản sao Quyết định nâng lương gần nhất.
4.	Quyết định nâng bậc lương trước thời hạn cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động

Chú ý: Hồ sơ được lưu tại Cơ quan Tổ chức-Nội vụ, thời gian lưu 1 năm. Sau khi hết hạn, chuyển hồ sơ xuống bộ phận lưu trữ của cơ quan theo quy định hiện hành.